

ПРИНЯТО

На общем собрании трудового коллектива
Протокол от 29.08.2022 № 2



ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании трудового коллектива

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общее собрание трудового коллектива (далее – Собрание) КОГОБУ СШ пгт Верхошижемье (далее – Школа) является органом самоуправления.
- 1.2. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.
- 1.3. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Школы.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне Школы, являющимися социальными партнерами в реализации образовательных целей и задач Школы.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы и настоящим Положением.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ

- 2.1. К компетенции Собрания относятся:
 - принятие устава учреждения и внесение в него изменений;
 - рассмотрение коллективного договора;
 - ходатайство о награждении работников учреждения государственными, ведомственными и иными наградами;
 - заслушивание ежегодного отчета администрации учреждения о выполнении коллективного трудового договора;
 - определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам учреждения, избрание ее членов;

- выдвижение коллективных требований работников учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
 - обсуждение информации директора о перспективах развития школы;
 - обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора школы;
 - обсуждение и принятие Положения об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
 - обсуждение и принятие Положения о системе оплаты труда и стимулировании работников;
 - иные локальные акты Школы, содержащие нормы трудового права.
- 2.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы или передавать данные полномочия другим органам самоуправления школы.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

- 3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.
- 3.2. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 3.3. Общее собрание трудового коллектива вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины сотрудников, для которых учреждение является основным местом работы.
- 3.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора Школы или по заявлению 1/3 членов Собрания поданному в письменном виде.
- 3.5. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на срок не более трех лет.
- 3.6. Решения принимаются открытым голосованием. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее половины, присутствующих на собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Собрания.
- 3.7. Каждый участник Собрания имеет право:
- потребовать обсуждения Собранием любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его поддержит не менее 1/3 членов Собрания;
 - при несогласии с решением Собрания высказывать свое мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.8. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором

Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

- 3.9. Все решения Собраний своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.
- 3.10. Срок полномочий общего собрания трудового коллектива: 3 года.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЁТНОСТЬ

- 4.1. Заседания Собраний оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собраний. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается по акту.